



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΝΔΡΙΤΣΑΙΝΑΣ ΚΡΕΣΤΕΝΩΝ
Ν.Π.Δ.Δ. ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΚΟΙΝ. ΠΡΟΝΟΙΑΣ & ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
Επικοινωνία-Πληροφορίες :
Χριστοπούλου Ιωάννα(Προϊσταμένη)
Διαμαντοπούλου Νίκη
Τηλ.26250-22370 & 24010
e- mail: ethn17@otenet.gr

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Το Ν.Π.Δ.Δ (Παιδικοί Σταθμοί & το βρεφικό τμήμα) του Δήμου Ανδρίτσαινας - Κρεστένων σας ενημερώνει ότι: Όσοι (Γονείς ή Κηδεμόνες) επιθυμούν να εγγραφούν τα παιδιά τους στη δύναμη των Παιδικών Σταθμών και του Βρεφικού τμήματος του Νομικού Προσώπου για το σχολικό έτος 2022-2023, θα πρέπει να υποβάλλουν τις σχετικές αιτήσεις εγγραφής των νηπίων τους.

Σύμφωνα με το άρθρο 8 τον πρότυπο κανονισμό λειτουργίας των Παιδικών Σταθμών καθορίζονται τα ακόλουθα:

1. Στους Παιδικούς Σταθμούς, γράφονται νήπια που έχουν συμπληρώσει τα 2,5 έτη κατά την 01-09-2022 έως την εγγραφή τους στην υποχρεωτική εκπαίδευση.
2. Στο βρεφικό τμήμα Βρεφονηπιακού Σταθμού Κρεστένων εγράφονται βρέφη από 1,5 ετών - 2,5 ετών να έχουν συμπληρώσει 1,5 ετών κατά την 01-09-2022
3. Οι αιτήσεις εγγραφής και τα δικαιολογητικά υποβάλλονται στο γραφείο του Ν.Π.Δ.Δ. στην Κρέστενα (Βρεφονηπιακό Σταθμός Κρεστένων), από **Μαΐου 18** έως **10 Ιουνίου 2022** και ώρες από **10:00π.μ** έως **13:00μ.μ** . και είναι τα εξής :

Α. Αίτηση του γονέα προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Νομικού Προσώπου Παιδικών Σταθμών του Δήμου Ανδρίτσαινας-Κρεστένων .

Β.. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης ή **Ληξιαρχική πράξη** γέννησης του παιδιού.

Γ. Σε περίπτωση ύπαρξης **συμφώνου συμβίωσης** απαιτείται η προσκόμισή του, καθώς και τα **εκκαθαριστικά σημειώματα** και των δύο μερών.

Δ. Για **διαζευγμένους** απαιτείται αντίγραφο διαζευκτηρίου (εάν αυτό δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης). Για γονείς **σε διάσταση** απαιτείται αίτηση διαζυγίου ή οποιοδήποτε αποδεικτικό έγγραφο της διάστασης, καθώς και δικαστική απόφαση επιμέλειας ή οποιοδήποτε αποδεικτικό έγγραφο της επιμέλειας, εάν οι γονείς είναι **διαζευγμένοι ή εν διαστάσει**.

Ε. Βεβαίωση υγείας του παιδιού (το έντυπο χορηγείται από την Υπηρεσία) συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από Παιδίατρο, καθώς και **αντίγραφο του βιβλιαρίου υγείας** του με τα εμβόλια που προβλέπονται κάθε φορά ανάλογα με την ηλικία του παιδιού. Επίσης, αποτελέσματα φυματιοαντίδρασης Μαντουχ, όπως κάθε φορά προβλέπεται από το Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών .

ΣΤ. Για παιδιά με ειδικές ανάγκες, τα οποία μπορούν να ενταχθούν στο κοινό πλαίσιο λειτουργίας του Παιδικού Σταθμού, απαιτείται **ιατρική γνωμάτευση-έκθεση** Ιατρού κατάλληλης ειδικότητας.

Ζ. Αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος του τρέχοντος οικονομικού έτους ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ και αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος.

Η. Βεβαίωση εργοδότη, για τον καθένα από τους γονείς, προκειμένου να πιστοποιείται ότι και οι δύο είναι εργαζόμενοι, με προσδιορισμό του ύψους των αποδοχών τους ή **βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος** από Δ..Ο.Υ αν είναι ελεύθεροι επαγγελματίες.

Θ. Βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ ή **κάρτα ανεργίας** σε ισχύ, του γονέα ή των γονέων που είναι άνεργοι ,Α.Μ.Κ.Α νηπίου και μητέρας και φωτοτυπία ταυτότητας μητέρας.

Ι. Υπεύθυνη Δήλωση, αποδοχής του κανονισμού λειτουργίας-παιδικών σταθμών και ότι τα προσκομισθέντα δικαιολογητικά είναι νόμιμα και αληθή.

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΓΡΑΦΗ ΠΑΙΔΙΟΥ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ ΓΟΝΕΩΝ:

Απαιτούνται :

1. Αντίγραφο Ταυτότητας ή Διαβατηρίου σε ισχύ, απαραίτητως με επίσημη μετάφρασή του (αν δεν είναι με λατινική γραφή).

2. Άδεια νόμιμης παραμονής στην χώρα ή αίτηση, όπως αυτή εκάστοτε αποδεικνύεται.

ΠΟΤΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ :

1. Η λειτουργία των Παιδικών- Βρεφονηπιακών Σταθμών αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31η Ιουλίου του επόμενου έτους, επί πέντε ημέρες την εβδομάδα, δηλαδή από Δευτέρα έως Παρασκευή.

2. Οι Σταθμοί δε λειτουργούν από 24 Δεκεμβρίου μέχρι και την 5η Ιανουαρίου, καθώς και από την Μεγάλη Πέμπτη μέχρι και την Κυριακή του Θωμά.

3. Οι Σταθμοί, επίσης, διακόπτουν την λειτουργία τους κατά τις επίσημες αργίες των Δημοσίων Υπηρεσιών, καθώς και την ημέρα μνήμης του Πολιούχου του Δήμου ή της Κοινότητας που λειτουργεί ο Σταθμός ή του εορτασμού εθνικού τοπικού γεγονότος.

4. οι γονείς ανάλογα την οικονομικής τους κατάστασης καταβάλουν και τα ανάλογα τροφεία.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν την αίτηση εγγραφής και ηλεκτρονικά στο **e-mail:ethn17@otenet.gr** του ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟ ΔΗΜΟΥ ΑΝΔΡΙΤΣΑΙΝΑΣ ΚΡΕΣΤΕΝΩΝ (ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΚΡΕΣΤΕΝΩΝ)

Η Προϊσταμένη του Ν.Π.Δ.Δ

Χριστοπούλου Ιωάννα